

Số: 26/KH-THH HOA
(V/v Tổ chức thi khảo sát chất lượng
học kì II năm học 2024 - 2025)

Hải Hòa, ngày 18 tháng 04 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức thi khảo sát chất lượng học kỳ II năm học 2024 - 2025

- Căn cứ công văn số 652/SGDDĐT-GDPT ngày 10/04/2025 V/v tổ chức thi khảo sát chất lượng học kỳ II năm học 2024-2025 đối với học sinh lớp 5 các trường tiểu học và học sinh lớp 9 các trường THCS;

- Căn cứ vào công văn số 189/PGDDĐT-THCS ngày 15 tháng 04 năm 2025 của Phòng GDĐT huyện Hải Hậu về việc tổ chức khảo sát chất lượng học kỳ II năm học 2024-2025 đối với học sinh lớp 5 các trường Tiểu học.

- Thực hiện kế hoạch năm học 2024 - 2025 cấp tiểu học huyện Hải Hậu và triển khai nhiệm vụ năm học của nhà trường;

Trường Tiểu học Hải Hòa tổ chức Kiểm tra khảo sát chất lượng học kỳ II năm học 2024 -2025 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Đánh giá thực trạng chất lượng dạy học các môn học theo định hướng phát triển năng lực, tăng cường ứng dụng, trải nghiệm sáng tạo cho học sinh;

- Đánh giá kết quả triển khai việc thực hiện Chương trình GDPT 2018 giai đoạn 2020-2025;

- Bài khảo sát là tư liệu phục vụ sinh hoạt chuyên môn giúp cán bộ quản lý, giáo viên trong nhà trường điều chỉnh quá trình chỉ đạo, dạy học và tổ chức giáo dục học sinh. Kết quả khảo sát không tham gia đánh giá học sinh, không xếp loại thi đua đối với các giáo viên trong nhà trường;

- Nhà trường tự tổ chức coi, chấm và báo cáo kết quả về Phòng GDĐT và Sở GDĐT; việc tổ chức coi, chấm bảo đảm nghiêm túc, khách quan nhằm đánh giá chính xác năng lực của học sinh.

2. Đối tượng khảo sát và nội dung bài thi khảo sát

a) Đối tượng: Học sinh từ lớp 1 đến lớp 5 trong nhà trường.

b) Nội dung:

- Lớp 5: Tất cả học sinh làm 02 bài khảo sát gồm môn Tiếng Việt và Toán do Sở GDĐT ra đề theo tinh thần công văn số 652/SGDDĐT-GDPT ngày 10/04/2025 V/v tổ chức thi khảo sát chất lượng học kỳ II năm học 2024-2025 đối với học sinh lớp 5

các trường tiểu học và học sinh lớp 9 các trường THCS và giới hạn đề tại phụ lục số 3 kèm theo;

- Lớp 1, 2, 3, 4: Tất cả học sinh làm 02 bài khảo sát gồm môn Tiếng Việt và Toán do nhà trường ra đề - giới hạn nội dung khảo sát từ tuần 01 đến hết tuần 32 theo chương trình SGK thực tế của từng khối lớp.

2. Lịch khảo sát

- Lớp 5:

Ngày	Lớp	Buổi	Môn/bài khảo sát	Thời gian làm bài	Giờ phát đề	Giờ bắt đầu làm bài
Thứ Hai 28/4/2025	5	Sáng	Tiếng Việt	60 phút	7h25	7h30
		Chiều	Toán	60 phút	14h25	14h30

- Lớp 1, 2, 3, 4:

Ngày	Lớp	Buổi	Môn/bài khảo sát	Thời gian làm bài	Giờ phát đề	Giờ bắt đầu làm bài
Thứ Ba 29/4/2025	1, 2, 3, 4	Sáng	Tiếng Việt	60 phút	7h25	7h30
		Chiều	Toán	60 phút	14h25	14h30

3. Cấu trúc đề khảo sát

Cấu trúc đề khảo sát của các khối lớp theo cấu trúc đề khảo sát môn Toán, Tiếng Việt lớp 5 của Phụ lục 2 kèm theo Công văn số 652/SGDĐT-GDPT ngày 10/04/2025.

4. Hướng dẫn làm bài khảo sát

- Học sinh các khối lớp làm bài trực tiếp trên đề khảo sát.

5. Lập danh sách học sinh dự thi và xếp phòng thi

a) Lập danh sách học sinh dự thi

- Việc lập danh sách học sinh dự thi được thực hiện theo từng khối lớp và theo thứ tự a, b, c,... của tên học sinh để gắn số báo danh.

- Mỗi học sinh có một số báo danh duy nhất; số báo danh của học sinh gồm 05 (năm) chữ số, trong đó 01 (một) chữ số đầu là mã khối lớp (lớp 5 có mã là 5, lớp 4 có mã là 4,...) tiếp theo là 04 (bốn) chữ số được đánh tăng dần, liên tục từ 0001 đến hết

số học sinh có trong danh sách của từng khối lớp, bảo đảm không có học sinh trùng số báo danh.

Ví dụ: SBD 50015 là SBD của học sinh khối 5 có số thứ tự 15 trong danh sách dự thi; SBD 40271 là SBD của học sinh khối 4 có số thứ tự 271 trong danh sách dự thi.

b) Xếp phòng thi

- Khối lớp 5:

+ Mỗi phòng thi có tối đa 24 học sinh và phải bảo đảm khoảng cách tối thiểu giữa hai học sinh ngồi cạnh nhau là 1,2m theo hàng ngang; riêng các phòng thi cuối cùng có thể lớn hoặc nhỏ hơn 24 học sinh.

+ Đánh số phòng thi: gồm có 02 chữ số, liên tục từ 01 đến hết số phòng thi.

+ Danh sách học sinh trong phòng thi phải được niêm yết trước cửa phòng thi của từng buổi thi.

- Khối lớp 1, 2, 3, 4:

+ Số phòng thi nhiều hơn số lớp ở mỗi khối là 01 phòng. Căn cứ vào số học sinh của từng khối, bộ phận văn phòng chia số học sinh vào từng phòng cho phù hợp.

+ Đánh số phòng thi: gồm có 02 chữ số, liên tục từ 01 đến hết số phòng thi.

+ Danh sách học sinh trong phòng thi phải được niêm yết trước cửa phòng thi của từng buổi thi.

6. Thành lập Hội đồng thi khảo sát

Hiệu trưởng nhà trường ban hành quyết định thành lập Hội đồng thi khảo sát (Quyết định số 24/QĐ-THHHA ngày 11/04/2025) và danh sách phân công Hội đồng thi khảo sát (Kèm theo quyết định số 24/QĐ-THHHA ngày 11/04/2025).

7. Đề thi, đáp án, hướng dẫn chấm

a. Khối lớp 5:

- Sở GDĐT tổ chức ra đề thi, sao in, đóng gói, niêm phong và bàn giao đề thi khảo sát tới từng phòng GDĐT.

- Đáp án, hướng dẫn chấm của từng môn/bài thi khảo sát được Sở GDĐT gửi qua Email của các phòng GDĐT sau khi kết thúc mỗi buổi thi đối với môn/bài thi tương ứng.

b. Khối lớp 1, 2, 3, 4:

- Giao cho đ/c Phó Hiệu trưởng nhà trường kết hợp với các đ/c Tổ trưởng, Tổ phó chuyên môn và bộ phận văn phòng tổ chức ra đề thi, sao in, đóng gói, niêm phong và bàn giao đề thi khảo sát tới từng cán bộ coi thi khảo sát ở từng khối lớp.

- Đáp án, hướng dẫn chấm của từng môn/bài thi khảo sát được bộ phận chuyên môn của nhà trường (đ/c Phó Hiệu trưởng phụ trách) hướng dẫn trực tiếp với cán bộ, giáo viên làm nhiệm vụ chấm bài ngay sau khi buổi thi kết thúc.

8. Tổ chức bảo quản, sử dụng đề thi và hướng dẫn coi thi, chấm thi: Theo hướng dẫn của Sở GDĐT ban hành.

9. Triển khai thực hiện

a) Ngày 21/4/2025: Bộ phận văn phòng hoàn thành việc đánh số báo danh, xếp phòng thi.

b) Ngày 27/4/2025:

- Hoàn thành việc sao in, đóng gói, niêm phong đề thi khảo sát các lớp 1, 2, 3, 4 trước 11 giờ 00': Đ/c Phó Hiệu trưởng và bộ phận văn phòng.

- Từ 14 giờ 00', Hiệu trưởng nhận đề khảo sát lớp 5 tại phòng GDĐT và bàn giao cho Phó Hiệu trưởng nhà trường niêm phong bảo mật.

c) Ngày 28, 29/4/2025: Tổ chức thi khảo sát theo lịch.

d) Ngày 12/5/2025: Các khối lớp hoàn thành việc báo cáo kết quả khảo sát chất lượng về nhà trường.

Nhận được kế hoạch này, Lãnh đạo nhà trường yêu cầu các đ/c GV, CNV, các tổ-nhóm chuyên môn chuẩn bị tốt các điều kiện để việc thi khảo sát chất lượng học kỳ II năm học 2024 - 2025 an toàn, nghiêm túc, đúng quy định ./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo ntr;
- Các Tổ CM, CBGVNV;
- Lưu VT ntr.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Yên

