

Số: /KH-THHHA

Hải Xuân, ngày 11 tháng 12 năm

## KẾ HOẠCH

### Bồi dưỡng nâng cao năng lực dạy học môn Tiếng Việt cấp Tiểu học

Căn cứ kế hoạch số 73/KH-SGDĐT ngày 04 tháng 12 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về việc Bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên nâng cao năng lực dạy học môn Tiếng Việt cấp Tiểu học (nội dung dạy viết đoạn văn, bài văn). Trường Tiểu học Hải Hòa xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cho giáo viên trong nhà trường, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Bồi dưỡng giáo viên trong nhà trường các quy trình dạy học viết đoạn văn, bài văn từ lớp 2 đến lớp 5 để nâng cao năng lực viết cho học sinh;
- Nâng cao kỹ năng nhận xét, đánh giá bài viết theo hướng động viên, khích lệ sự sáng tạo của học sinh.

##### 2. Yêu cầu

- Nội dung, hình thức bồi dưỡng bảo đảm thiết thực, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tiễn địa phương và nhà trường, chú trọng tính ứng dụng, dễ triển khai;
- Kết hợp giữa lý thuyết và thực hành;
- Tổ chức bồi dưỡng bảo đảm chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm, đúng mục đích và phù hợp với đối tượng; hoàn thành kế hoạch bồi dưỡng theo đúng tiến độ;
- Đảm bảo đầy đủ và chất lượng về tài liệu bồi dưỡng, đội ngũ báo cáo viên, triển khai hiệu quả công tác bồi dưỡng tại các đơn vị.

#### II. NỘI DUNG BỒI DƯỠNG

1. Trao đổi thảo luận những điểm mới về mạch kiến thức “Viết” trong Chương trình môn Tiếng Việt tiểu học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CTGDPT 2018).

2. Thảo luận thực trạng dạy học viết đoạn văn, bài văn hiện nay tại các cơ sở giáo dục tiểu học.

3. Hướng dẫn các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực, quy trình dạy học, kiểm tra đánh giá đối với mạch kiến thức “Viết” trong CTGDPT 2018 môn Tiếng Việt tiểu học

### **III. THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM**

#### **1. Thành phần**

- Chủ trì tổ chức lớp bồi dưỡng: Đồng chí Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn của nhà trường;

- Báo cáo viên: đồng chí Tổ trưởng Tổ 2+3 và Tổ phó Tổ 4+5 đã tham gia bồi dưỡng theo Chương trình của Sở GDĐT theo công văn số 1303/QĐ-SGDĐT ngày 05/12/2025.

#### **2. Thời gian, địa điểm lớp bồi dưỡng:**

Chiều ngày 19/12/2025 (từ 14h00’ đến 17h00’). Tại văn phòng nhà trường.

### **IV. KINH PHÍ**

1. Kinh phí chi sự nghiệp của nhà trường.
2. Nguồn kinh phí xã hội hóa và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Nhà trường**

- Cử CBQL, GV tham gia đầy đủ lớp bồi dưỡng và thực hiện chi trả kinh phí đúng chế độ tài chính hiện hành.

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cho 100% cán bộ quản lí, giáo viên về nội dung tiếp thu tại lớp bồi dưỡng cấp tỉnh, hoàn thành trước 25/12/2025.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai bồi dưỡng tại nhà trường.

#### **2. Giáo viên**

- Tham gia đầy đủ lớp bồi dưỡng;

- Cập nhật các nội dung của buổi tập huấn.

- Vận dụng các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực, quy trình dạy học, kiểm tra đánh giá đối với mạch kiến thức “Viết” trong CTGDPT 2018 môn Tiếng Việt tiểu học.

#### **1. Bộ phận tài chính**

Xây dựng dự toán và quyết toán kinh phí tổ chức bồi dưỡng theo quy định hiện hành.

Yêu cầu CBQL, giáo viên trong nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh kịp thời về Bộ phận chuyên môn và lãnh đạo nhà trường./.

***Nơi nhận:***

- Sở GDĐT (để b/c);
- UBND xã Hải Xuân (để b/c);
- Website Trường THHHOA;
- PHT, TTCM, BP tài chính (để th/h);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Thị Yên**