

Số: /BC-THHHOA

Hải Xuân, ngày 10 tháng 12 năm

## BÁO CÁO

### KẾT QUẢ BỒI DƯỠNG VIỆC SỬA ĐỔI NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH MÔN LỊCH SỬ ĐỊA LÝ LỚP CẤP TIỂU HỌC

Thực hiện Công văn số 1503/SGDDĐT-GDTH ngày 12/11/2025 của Sở GDĐT Ninh Bình và Kế hoạch 55/KH-SGDĐT ngày 05/11/2025 của Sở GDĐT Ninh Bình về bồi dưỡng việc sửa đổi nội dung chương trình môn Lịch Sử và Địa Lý đối với lớp 4, lớp 5 trong năm học 2025 - 2026, Trường Tiểu học Hải Hòa xin được trân trọng báo cáo như sau:

#### I. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

##### 1. Rà soát nhân sự tham gia

- Nhà trường rà soát và lập danh sách đúng thành phần theo công văn:
  - + 01 cán bộ quản lý;
  - + 01 giáo viên là tổ trưởng chuyên môn 4+5.
- Phân công nhiệm vụ rõ ràng cho từng cá nhân trước - trong - sau lớp bồi dưỡng.

##### 2. Quán triệt nhiệm vụ đến toàn bộ tổ chuyên môn 4+5

- Tổ chức họp BGH và tổ chuyên môn 4+5 để triển khai tinh thần công văn.
- Thống nhất trách nhiệm của CBQL, tổ trưởng và giáo viên trong việc lan tỏa nội dung tập huấn về toàn trường.

##### 3. Chuẩn bị tài liệu và điều kiện tham gia bồi dưỡng

- Trang bị tài liệu liên quan đến nội dung sửa đổi Chương trình môn Lịch sử - Địa lí.
- Đảm bảo thiết bị phục vụ nghiên cứu: máy tính, tài liệu PDF-Chuẩn bị sổ ghi chép, hồ sơ để lập báo cáo sau bồi dưỡng.

##### 4. Kế hoạch lan tỏa sau bồi dưỡng

- Chuẩn bị kế hoạch bồi dưỡng lại cho 100% CBQL, GV trong trường, hoàn thành trước 05/12/2025 theo yêu cầu công văn.

#### III. KẾT QUẢ THAM GIA BỒI DƯỠNG

### **1. Thành phần tham dự đúng quy định**

CBQL và tổ trưởng chuyên môn được cử đi học đúng người, đúng chỉ tiêu.

- Tham dự đầy đủ thời gian, nghiêm túc, thái độ học tập tích cực.

### **2. Nội dung tiếp thu từ lớp bồi dưỡng**

- Nắm vững các nội dung sửa đổi trong Chương trình môn Lịch sử & Địa lí cấp tiểu học.

- Cập nhật phương pháp và nội dung dạy học theo đơn vị hành chính mới (sáp nhập tỉnh, xã).

- Thực hành điều chỉnh kế hoạch giáo dục - kế hoạch bài dạy theo Thông tư 17/2025.

- Tiếp thu cách thức triển khai đảm bảo tính nhất quán giữa chương trình, sách giáo khoa và thực tiễn hành chính địa phương.

### **3. Đánh giá về chất lượng tiếp thu**

- Học viên tiếp nhận đầy đủ nội dung, hiểu rõ yêu cầu điều chỉnh.
- Có khả năng triển khai lại cho đồng nghiệp trong tổ chuyên môn.

## **IV. TỔ CHỨC BỒI DƯỠNG TẠI ĐƠN VỊ**

### **1. Phạm vi triển khai tại trường**

Theo chỉ đạo của Sở, nhà trường tổ chức bồi dưỡng lại cho:

- 100% giáo viên dạy lớp 4-5;
- 100% giáo viên chủ nhiệm có liên quan;
- CBQL và tổ trưởng các tổ chuyên môn.

### **2. Hình thức bồi dưỡng**

- Tổ chức họp chuyên đề, thảo luận nội dung sửa đổi theo nhóm môn.  
- Phân tích cụ thể từng nội dung cần cập nhật trong kế hoạch giáo dục của trường.

- Xây dựng bài dạy mẫu theo chương trình đã sửa đổi để giáo viên thực hành.

### **3. Tiến độ**

- Hoàn thành bồi dưỡng nội bộ trước ngày 05/12/2025.
- Hoàn thiện báo cáo gửi Sở trước ngày 12/12/2025.

## **V. KẾT QUẢ ĐIỀU CHỈNH KẾ HOẠCH GIÁO DỤC**

### **1. Điều chỉnh kế hoạch giáo dục năm học**

- Cập nhật nội dung Lịch sử & Địa lí theo đơn vị hành chính mới.
- Điều chỉnh mục tiêu, nội dung bài học theo đúng chương trình sửa đổi.

### **2. Điều chỉnh kế hoạch bài dạy**

- Giáo viên thực hiện soạn lại các bài có thay đổi về địa lí hành chính, lịch sử địa phương.
- Bổ sung thông tin mới đúng quy định, không sử dụng nội dung cũ.

### **3. Sản phẩm hoàn thành**

- Bộ kế hoạch giáo dục môn Lịch sử & Địa lí cập nhật sau sửa đổi.

## **VI. ĐÁNH GIÁ ƯU ĐIỂM – HẠN CHẾ**

### **Ưu điểm**

- Thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của Sở, đúng thời gian.
- CBQL và GV chủ động nghiên cứu và cập nhật nội dung.
- Kế hoạch giáo dục được chỉnh sửa nhanh, thống nhất.

### **Hạn chế**

- Một số giáo viên còn lúng túng khi tiếp cận thay đổi hành chính mới.
- Tài liệu minh họa về địa phương cần được bổ sung thêm để dạy học sinh dễ hiểu.

## **VII. KẾT LUẬN**

Nhà trường đã hoàn thành đầy đủ việc tham gia bồi dưỡng và hoàn thiện việc lập kế hoạch cũng như việc bổ sung, sửa đổi nội dung chương trình môn Lịch sử và Địa lí theo đúng yêu cầu của công văn, đảm bảo tinh thần nghiêm túc - kỷ cương - hiệu quả.

### **Nơi nhận:**

- Sở GDĐT tỉnh Ninh Bình (để b/c);
- Website nhà trường;
- Lưu: VT.

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Phan Thanh Quang**

